

关于做好 2026 年上半年校级教育教学研究项目结题工作的通知

各教研室：

为加强我院教改课题的管理，确保各级教改课题按期完成，凝练教学成果，结合学校及我院实际工作安排，经研究决定开展 2026 年上半年校级教育教学项目结题验收工作，请各教研室组织各课题负责人做好结题工作。现将有关事项通知如下：

一、本次结题工作范围

2021 年以来立项未结题的校级教改课题，立项时间未满一年的暂不受理结题。

二、材料提交要求

（一）纸质版材料提交要求

请按以下顺序整理材料提交：

1.《右江民族医学院教育教学改革研究项目结题申请书》（见附件 1），请各位负责人到财务处办理签字盖章手续后再上交。此外，根据财务管理要求，经费支出明细须与云杰系统查询到的支出明细一致，云杰系统经费支出明细查询步骤见附件 2。

2.项目相关成果材料：项目研究原始材料、项目研究总报告、项目研究成果如著作、论文（论文的纸质版要求复印封面、封底、目录及正文，提交电子版时可提供知网下载的 CAJ 或 PDF 格式文件）、课件等。

3.项目研究进展报告（表格见附件，每年度 1 份）。

4.项目开题报告。

5.右江民族医学院教育教学改革研究项目结题汇总表（见附件 3）。

6.课题应按期结题，因特殊情况确实需要延期的，请在下半年结题批次再填写《右江民族医学院校级教育教学改革研究项目重要事项变更审批表》（表格见附件 4），经同意后备案管理，每项课题只能延期一次。为避免材料丢失，如无特殊情况，本批次暂不受理延期。

7.课题如公开发表研究成果，原则上均应在国家新闻出版署公开备案的中文出版物中发表，且需在醒目位置按要求注明课题信息。公开发表的成果应在申请结题前正式出版发行，并提供该成果在国内权威中文期刊数据库中的收录证明于结题材料清单上（见附件 5）。

8.以上材料按以上顺序排好，在封面附上结题材料清单（见附件 6），全部上交一式 1 份（如开题报告、项目研究进展报告已提交高教所存档的可联系高教所从档案中抽取即可，无需重新提交）。

（二）电子版材料提交要求

以上 1-8 点材料的电子版，以及准备一份 5 分钟内的答辩 PPT，PPT 内容包括：课题实施的背景与预期目标、课题实施过程、课题所取得的成效（对比预期成果物化清单的完成情况、学生和教师等人才培养受益成效）、课题的创新点、课题的推广应用效果与展望等，建议重点汇报课题所取得的成效、课题的创新点、课题的推广应用效果与展望。

所有文档按以上顺序标上序号整理，一并打包发送至临床医学院教学部邮箱：

yyfyjxb@163.com；纸质版材料提交教学部教务科课程建设管理办公室王老师处。材料提交时间：2026 年 6 月 15 日下午下班前，具体答辩时间等待学校另行通知。

未尽事宜，请联系临床医学院教学部，联系人：王老师，联系电话：18276638965。

- 附件：1. 右江民族医学院教育教学改革研究项目结题申请书（含自筹和非自筹版本）
2. 云杰系统经费支出明细查询步骤
3. 右江民族医学院教育教学研究课题结题汇总表
4. 右江民族医学院校级教育教学改革研究项目重要事项变更审批表
5. 成果在国内权威中文期刊数据库中的收录证明
6. 右江民族医学院教育教学改革研究项目结题材料清单
7. 其他表格

右江民族医学院临床医学院教学部

2026 年 5 月 26 日

